

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA
NUMERO: 100-34-013
FECHA: FEBRERO 26 DE 2024**

**POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE EL DISFRUTE Y PAGO DE UN TURNO
VACACIONAL A UN TRABAJADOR OFICIAL.**

El Gerente General de IMPRETICS E.I.C.E. Doctor **LUIS ALFREDO GÓMEZ GUERRERO**, nombrado mediante Decreto No 1-17-0002 del 01 de enero del 2024 y Acta de Posesión No 0023 del 01 de enero del 2024, Dentro de sus Facultades Constitucionales, legales y estatutarias y

CONSIDERANDO

- A. Que por haber cumplido un año más de labores en la Entidad, entre el lapso comprendido del **18 de febrero de 2023** al **17 de febrero 2024** se le concede el disfrute de un turno vacacional, al que tiene derecho la Señora **CLAUDIA PATRICIA MEJIA CARDENAS**, Secretaria de Gerencia de la Entidad. Que el pago de las vacaciones que concede el presente acto se cancelará en la nómina correspondiente al mes de marzo de 2024.
- B. Que según liquidación elaborada por el Subgerente Administrativo y Financiero de **IMPRETICS E.I.C.E.**, el valor a pagar correspondiente al periodo de **18 de febrero del 2023** al **17 de febrero del 2024** discriminado así: Vacaciones por el valor de Dos millones trescientos cuatro mil setecientos ochenta y ocho pesos m. cte. **(\$2.304.788)**, **Prima de vacaciones** por valor de Un millón seiscientos once mil novecientos ochenta pesos m. cte. **(\$1.611.980)** y **Bonificación de Recreación** por valor de Doscientos seis mil novecientos diecisiete pesos m. cte. **(\$206.917)**.
- C. Conforme a lo expuesto anteriormente el Gerente General:

RESUELVE

- ARTÍCULO PRIMERO:** Conceder el disfrute de 15 días hábiles de Vacaciones a la Señora **CLAUDIA PATRICIA MEJIA CARDENAS**, Secretaria de Gerencia, identificada con la cédula de ciudadanía No 66813255 de Cali. A partir **1 de marzo de 2024** al **21 de marzo de 2024**. Por lo expuesto conforme la parte consideradora del presente Acto Administrativo.
- ARTÍCULO SEGUNDO:** De acuerdo con oficio radicado mediante No de CACCIM No 08291 de fecha 21 febrero de 2023, donde solicita disfrute del periodo vacacional a partir del **01 de agosto del 2024** al **23 de agosto de 2024**, deberá reintegrarse a sus labores el día **lunes 26 de agosto de 2024**.
- ARTÍCULO TERCERO:** Reconocer y pagar el valor total de Cuatro millones doscientos cuarenta y dos mil quinientos cincuenta y siete pesos m. cte. **(\$4.123.685)** correspondiente del turno concedido en el artículo precedente discriminado así:

Vacaciones por un valor de:	\$2.304.788
Prima de Vacaciones por un valor de:	\$1.611.980
Bonificación de Recreación por un valor de:	\$ 206.917

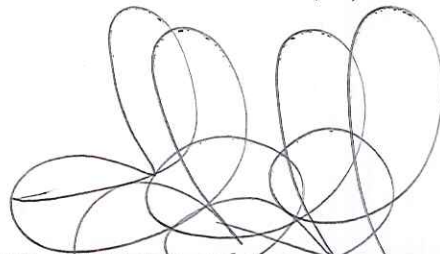
Continuación de la Resolución No. 100-34-013, POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE EL DISFRUTE Y PAGO DE UN TURNO VACACIONAL A UN TRABAJADOR OFICIAL.

ARTÍCULO CUATRO: Copia de la presente Resolución deberá enviarse al Área Administrativa y Financiera, a la Señora **CLAUDIA PATRICIA MEJIA CARDENAS** Y A LA HOJA DE VIDA.

ARTÍCULO QUINTO: Vigencia. La presente Resolución rige a partir de su expedición

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Santiago de Cali D.E, a los veintiséis días (26) del mes de febrero del año Dos mil veinticuatro (2024)



LUIS ALFREDO GÓMEZ GUERRERO
GERENTE GENERAL

Revisó: Jairo García Londoño – Subgerente Financiero y Administrativo
Transcriptor: Yeiry Guzmán Gonzalez. Apoyo a la Gestión.