Santiago de Cali D.E., **24/08/2026**

Doctor
LUIS ALFREDO GÓMEZ GUERRERO
Gerente
INNOVATECH E.I.C.E.
Cali, Valle del Cauca

ASUNTO: INVITACIÓN PÚBLICA NO. 2026-09-24-001 DE 2026.

Respetado Doctor,

La presente tiene como fin presentar una propuesta de servicios conforme a la invitación del asunto, indicada en el asunto así:

I. OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA INNOVATECH E.I.C.E.

ALCANCE

Entendiendo el alcance de los servicios a contratar, se hace necesario subdividir los aspectos técnicos en asuntos en los que aplicará al apoyo y acompañamiento a **INNOVATECH E.I.C.E.**, así: 1. Apoyar la organización y coordinación de actividades logísticas relacionadas con reuniones, eventos, entrega de documentación, suministro de materiales y demás actividades requeridas para el funcionamiento administrativo de la empresa. 2. Realizar actividades de mensajería y apoyo operativo, tales como la entrega, recepción, traslado y recolección de documentos, paquetes, correspondencia, materiales y demás elementos que sean requeridos por la empresa, dentro y fuera de sus instalaciones. 3. Brindar apoyo en las actividades administrativas relacionadas con la organización y manejo de información, documentación, correspondencia, bases de datos, formatos y demás soportes requeridos para el desarrollo de las actividades de la empresa. 4. Apoyar la atención y gestión de los requerimientos administrativos y logísticos formulados por la Gerencia. 5. Todas las demás que sean afines con el objeto contractual y/o asignadas por el supervisor del contrato.

II. METODOLOGÍA DE TRABAJO

La responsabilidad por la ejecución de la labor que se propone será de mi resorte, pero sujeta a la información, participación y colaboración que **INNOVATECH E.I.C.E.** preste para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato.

Se propone una disponibilidad adecuada a las labores a realizar, aunque no exclusiva para la ejecución del objeto conforme indique **INNOVATECH E.I.C.E.**

III. TIEMPO ESTIMADO DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS

Se propone un plazo de ejecución para realizar las labores generales hasta **24/12/2026**, previa suscripción del acta de inicio y hasta finalizar el plazo fijado. Para las labores adicionales, se definirá para cada tema en particular el tiempo y deposición a emplear.

IV. ASPECTOS ECONÓMICOS

El valor total del contrato a celebrar es de **NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000) M/CTE.** Este valor no incluye gastos de desplazamiento, alojamiento, transporte y/o alimentación, entre otros; los cuales, en caso de ser requeridos, se facturarán a efectos de ser cubiertos por la empresa siempre que los mismos sean previamente aprobados por el ordenador del gasto.

V. FORMA DE PAGO Y VALIDEZ DE LA PROPUESTA

Se realizará el pago del precio total del contrato en **TRES** cuotas iguales por el valor de **TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE.**

VI. DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA PROPUESTA

Los documentos que se solicitan en la invitación se entregan como documentos anexos a la presente propuesta.

Jul Gember Barragan

JUL GEMBER BARRAGAN MENDEZ
C.C. No. 16929096 de **Cali (Valle)**