

Santiago de Cali, Septiembre 16 de 2025

SEÑORES  
INNOVATECH  
La ciudad

Cordial Saludo,

Marketing Print de Colombia SAS, es una empresa 100% colombiana de publicidad reconocida, con más de 15 años de experiencia en el sector de la comunicación visual, brindando servicios de apoyo logístico, equipos y servicios tecnológicos que permitan la transmisión y la difusión de los eventos en tiempo real para todo tipo eventos, especialistas en impresión digital en todo tipo de material, Litografía; cajas, volantes, plegadizas, carpetas, volantes, brochare, etiquetas, sellos entre otros, Artículos promocionales, Diseño Gráfico, Artículos de aseo, Luminaria, Suministros de Oficina, Mobiliario, Dotaciones empresariales, Elementos de Bioseguridad, gran formato; Avisos, Estampados y bordados, Corte laser, Laminado al calor y frio.

Contamos con un equipo humano dedicado a la solución de ideas y eficiencia Publicitaria.

Es grato para Marketing Print de Colombia SAS, presentar la siguiente propuesta Económica en el marco de la Implementación de la política de servicio al ciudadano y participación ciudadana en el marco del modelo integrado de planeación y Gestión a través del posicionamiento de los programas y proyectos de la administración departamental que mejoran la calidad de vida de los ciudadanos, en la ciudad de Cartago

#### PROPUESTA

Realizar actividades realizar actividades presenciales para difundir la gestión departamental para la oficina territorial de Cartago

| COMPONENTE                                                               | PRODUCTOS Y/O SERVICIOS A ENTREGAR                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizar actividades presenciales para difundir la gestión departamental | 1. Gestionar y facilitar la realización de encuentros presenciales, con la intención de dar a conocer la gestión departamental e implementación de la política de servicio al ciudadano y participación ciudadana en el marco del modelo integrado de planeación y Gestión. |
|                                                                          | 1.2. Facilitar la adecuación y transformación de la sala de espera del ciudadano en un espacio informativo que represente la sala de rendición de cuentas para la oficina territorial de Cartago.                                                                           |
|                                                                          | 1.3. Capacitar al personal en atención al ciudadano y facilitarle las herramientas necesarias para esta labor.                                                                                                                                                              |

📍 Calle 18 # 3-45 / Barrio San Nicolás- Centro

☎ 311 381 78 31 📞 311 769 00 00

🌐 /marketingprint

📧 @marketingprint1

🌐 WWW.MARKETINGPRINT.COM.CO

|  |                                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 1.4. Identificar al personal de atención al ciudadano en la Oficina Territorial de Cartago buscando la diferenciación de los demás funcionarios (chalecos, gorras, botones y carnets). |
|  | 1.5. brandear la Ventanilla única del Palacio San Francisco.                                                                                                                           |
|  | 1.6. Suministro de material POP para llevar a cabo espacios de aprendizaje con los funcionarios enlaces para la atención al ciudadano (libretas, lapiceros, cuadernos)                 |
|  | 1.7. Suministro de inflable y ruleta de la participación y atención al ciudadano                                                                                                       |

Valor de la propuesta: OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE IVA Incluido

Forma de pago: a convenir.

  
DAVIS ESTEBAN PEREZ  
Representante Legal