

Evaluación de Oferta

Invitación Directa de fecha 16 de Octubre de 2024

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE MEMORIA DESCRIPTIVA Y DEMÁS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS REQUERIDOS PARA LA CONVALIDACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL DE INNOVATECH E.I.C.E.

Santiago de Cali, 16 de Octubre de 2024



OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE MEMORIA DESCRIPTIVA Y DEMÁS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS REQUERIDOS PARA LA CONVALIDACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL DE INNOVATECH E.I.C.E.

ANÁLISIS DE LA OFERTA

- Que, el **16 de Octubre de 2024**, **INNOVATECH** envió invitación directa para adelantar un proceso de selección de acuerdo con el objeto antes expuesto y enviándolo a **IRIS DAYAN RIVILLAS ESCOBAR** identificado (a) con CC. No. 1.143.840.326, para que, a su vez diera respuesta a la misma, enviando su propuesta.
- Que, en fecha **16 de Octubre de 2024** se dio cierre a la recepción de oferta, en donde el proponente invitado, allegó su propuesta de forma física a las instalaciones de la entidad en la ciudad de Cali, Valle del Cauca.
- Que, **INNOVATECH** una vez conoció la propuesta suministrada por **IRIS DAYAN RIVILLAS ESCOBAR** y de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación, la Entidad procede a realizar la verificación de los requisitos mínimos exigidos conforme a lo contemplado en la Invitación Directa, de acuerdo con el siguiente análisis:

VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA DENTRO DE LA OFERTA.

Se procede a la revisión de los requisitos exigidos en la invitación Directa, conforme se muestra en la siguiente tabla:

1. DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA PROPUESTA

| No. | LISTADO PERSONA NATURAL | CUMPLE / NO CUMPLE |
|-----|---|--------------------|
| 1. | Hoja de vida actualizada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP II . | CUMPLE |
| 2. | Declaración de bienes y rentas año inmediatamente anterior actualizada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP II . | CUMPLE |
| 3. | Declaración de registro de conflictos de interés actualizado en Aplicativo por la Integridad Pública. | CUMPLE |
| 4. | Copia registro único tributario (RUT) Actualizado - Persona Natural. | CUMPLE |
| 5. | Copia de la Cédula de Ciudadanía. | CUMPLE |



| | | |
|-----|--|--------|
| 6. | Certificado de Antecedentes Disciplinarios emitido por la Procuraduría General de la Nación. <u>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</u> | CUMPLE |
| 7. | Certificación de Antecedentes Fiscales emitido por la Contraloría General de la República. <u>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</u> | CUMPLE |
| 8. | Certificación de Antecedentes Judiciales emitido por la Policía Nacional. <u>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</u> | CUMPLE |
| 9. | Constancia del Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) de la Policía Nacional de Colombia. <u>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</u> | CUMPLE |
| 10. | Certificado de inhabilidades por delitos sexuales | CUMPLE |
| 11. | Certificado de registro de deudores alimentarios REDAM | CUMPLE |
| 12. | - Fotocopia Tarjeta Profesional (Si es el Caso) Certificado de vigencia Tarjeta Profesional. | CUMPLE |
| 13. | Copia Libreta Militar (aplica sólo para hombres entre 18 a 50 años). | CUMPLE |
| 14. | Certificado de afiliación vigente como INDEPENDIENTE al Sistema General de Seguridad Social <u>Eps y Fondo de Pensiones vigente. Actualizados.</u> | CUMPLE |
| 15. | Certificación de estudios o copias de diplomas y actas de grado (Bachiller, Técnico, Tecnólogo, Pregrado y Postgrado) según sea el caso. | CUMPLE |
| 16. | Certificación de experiencia laboral en la que debe contener como mínimo el nombre de la empresa, cargo u objeto y duración. | CUMPLE |
| 17. | Examen pre-ocupacional. <u>Vigencia 3 años.</u> | CUMPLE |
| 18. | Formato no lavado de activos (lo proporciona INNOVATECH) | CUMPLE |

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

| FACTORES | IRIS DAYAN RIVILLAS ESCOBAR |
|---|-----------------------------|
| Verificación de la documentación aportada dentro de la oferta | CUMPLE |



2. Propuesta Económica.

Teniendo en cuenta que el interesado debía formular una Propuesta Económica en donde relacionara el valor de la propuesta para la ejecución del objeto a contratar, en las condiciones señaladas en la Invitación, el oferente propuso el siguiente valor:

| | |
|---|---|
| OFERENTE | IRIS DAYAN RIVILLAS ESCOBAR |
| OFERTA ECONÓMICA | TRES MILLONES DE PESOS (\$3.000.000) M/CTE |
| Descripción de la entrega de la oferta | De forma física en las Oficinas de INNOVATECH el día 16 de Octubre de 2024. |

Por lo anterior, se asigna el siguiente calificativo así:

| | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| FACTORES | IRIS DAYAN RIVILLAS ESCOBAR |
| VERIFICACIÓN ECONOMICA | CUMPLE |

3. Conclusión

Una vez estudiadas las variables anteriores conforme a lo exigido en la **Invitación Directa** y teniendo en cuenta que, conforme el manual de contratación, una vez evaluado las condiciones exigidas en la invitación, se hace necesario realizar la suscripción de un contrato en razón a la experiencia y al precio de la propuesta presentada por **IRIS DAYAN RIVILLAS ESCOBAR**.

Para constancia, se firma el presente documento por el funcionario que intervino, el día 16 del mes de Octubre de 2024.


OSCAR HERNAN LENIS BERRIO
Subgerente Administrativo y Financiero

Redactor y transcriptor: Julián Alberto Ruiz Sánchez – Abogado Contratista.

