

Santiago de Cali, 01 de marzo de 2024

Doctor

**LUIS ALFREDO GOMEZ GUERRERO**

Gerente

IMPRETICS E.I.C.E.

Ciudad

**Asunto.** Invitación Directa No. 2024-03-01-003 **de 2024**

Apreciado Doctor,

La presente tiene como fin presentar una propuesta de servicios conforme a la invitación, indicada en el asunto así:

**OBJETO**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA GERENCIA EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS.

**ALCANCE**

Entendiendo el alcance de los servicios a contratar, se hace necesario subdividir los aspectos técnicos en asuntos en los que aplicará al apoyo y acompañamiento a IMPRETICS, así: 1. Apoyar financiera y administrativamente a la Gerencia en aquellos asuntos que, por interés estratégico, su importancia económica o su relevancia institucional le sean asignados, así como aquellos proyectos o asuntos que requieran de su acompañamiento financiero. 2. Apoyar la gestión administrativa de la Gerencia a través de los asuntos financieros, administrativos y económicos, con el fin de brindar acompañamiento en cualquier etapa de la estructuración de proyectos, así como revisar, analizar y emitir recomendaciones sobre aquellos documentos en los que le sea requerido su acompañamiento. 3. Realizar acompañamiento al Gerente en las reuniones, mesas de trabajo y demás convocatorias que se estimen pertinentes. Así mismo, apoyar la estructuración de las respuestas a los entes de control y requerimientos internos y externos. 4. Acompañar la atención de las comisiones oficiales de servicio en relación con su objeto contractual fuera de la sede o lugar habitual de trabajo cuando sea designado por el ordenador del gasto y/o el supervisor. objeto contractual fuera de la sede o lugar habitual de trabajo cuando sea designado por el Gerente. 5. Realizar jornadas de socialización de los Estatutos y procesos de la empresa. 6. Las demás que sean asignadas por el Gerente o

supervisor que sean inherentes a la naturaleza del contrato y relacionadas con el objeto contractual.

## **METODOLOGÍA DE TRABAJO**

La responsabilidad por la ejecución de la labor que se propone será de mi resorte, pero sujeta a la información, participación y colaboración que IMPRETICS preste para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato.

Se propone una disponibilidad adecuada a las labores a realizar, aunque no exclusiva para la ejecución del objeto conforme indique IMPRETICS.

### **1. TIEMPO ESTIMADO DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS**

Se propone para realizar las labores generales un máximo CUATRO (4) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio. Para las labores adicionales, se definirá para cada tema en particular el tiempo y deposición a emplear.

### **2. ASPECTOS ECONÓMICOS**

El Valor total contrato a celebrar es de **VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS (\$28.470.000) M/CTE.**

No incluye Valores de desplazamientos, alojamientos, transporte, alimentación, etc., los cuales, en caso de presentarse, se facturarán a todo costo o serán cubiertos por IMPRETICS, previa solicitud y aprobación.

- Forma de Pago y Validez de la Propuesta. Se realizará el pago del precio total del contrato mediante CUATRO (4) cuotas por valor de SIETE MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS MDA CORRIENTE (\$7.117.500) en mensualidades vencidas.  
Vigente: 30 días.
- Recomendaciones. Para el desarrollo de la propuesta se deberá suscribir el correspondiente contrato de prestación de servicios con base en la normativa vigente de contratación directa aplicable a IMPRETICS E.I.C.E.

### **3. DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA PROPUESTA**

Los documentos que se solicitan en la invitación se anexan a la propuesta.



---

**WILLIAM ANDRÉS ROBLEDO ACOSTA**  
**CC. No. 1130602794 DE Cali (Valle)**